

Warszawa, r.

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ

1. Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko:

PESEL/data urodzenia:

Adres zamieszkania:

Telefon kontaktowy:

2. Dokumentacja dotyczy¹:

Imię i nazwisko pacjenta:

PESEL/data urodzenia:

Adres zamieszkania:

3. Wnioskuje o udostępnienie dokumentacji medycznej, dotyczącej leczenia w zakresie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(podać imię i nazwisko lekarza oraz okres za jaki ma być udostępniona dokumentacja)

4. Wnioskuje o sporządzenie²:

kopii dokumentacji;

wyciągu/odpisu/wydruku (*właściwe podkreślić*) dokumentacji medycznej.

5. Dokumentację medyczną odbiorę²:

osobiście

proszę przesłać na adres:

.....
.....
.....

poprzez osobę upoważnioną wskazaną w dokumentacji medycznej

poprzez osobę upoważnioną, inną niż wskazaną w dokumentacji medycznej:

o imię i nazwisko osoby

upoważnionej.....

6. Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałem/am się z pouczeniem, znajdującym się pod niniejszym wnioskiem, rozumiem i akceptuję sposób i tryb udostępniania dokumentacji medycznej oraz zobowiązuję się do pokrycia kosztów jej wykonania, w zakresie kolejnej kopii tej samej dokumentacji medycznej.

Oświadczam, że o daną dokumentację medyczną wnioskuję²:

po raz pierwszy

kolejny raz

.....

czytelny podpis

¹ Wypełnić w przypadku, gdy wnioskodawca wnioskuje o udostępnienie dokumentacji jako przedstawiciel ustawowy pacjenta lub z upoważnienia pacjenta

² Zaznaczyć X we właściwym miejscu

ODBIÓR DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ

Potwierdzam odbiór:

kopii dokumentacji medycznej w liczbie stron

wyciągu/ odpisu/wydruku dokumentacji medycznej w liczbie stron,

płyty CD badania - ilość płyt,

innego dokumentu (nazwa dokumentu).....

.....

czytelny podpis

Pouczenie:

1. Udostępnienie dokumentacji medycznej następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, w trybie zapewniającym zachowanie poufności i ochrony danych osobowych.
2. Podmiot leczniczy ma obowiązek udostępniać dokumentację medyczną:
 - a. pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu za okazaniem odpowiedniego dokumentu:
 - o rodzicom, do chwili ukończenia przez dziecko 18 lat, za okazaniem swojego dowodu osobistego,
 - o opiekunom ustanowionym przez sąd, za okazaniem stosownego orzeczenia (opieka nad małoletnim, opieka nad niepełnosprawnym lub ubezwłasnowolnionym, kurator itp.)
 - b. osobie upoważnionej przez pacjenta w pisemnym upoważnieniu dołączanym do dokumentacji medycznej (po zweryfikowaniu, czy upoważnienie znajduje się w dokumentacji medycznej pacjenta),
 - c. instytucjom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
- Po śmierci pacjenta prawo do wglądu i udostępniania dokumentacji medycznej ma osoba upoważniona przez pacjenta za życia lub jego przedstawiciel ustawowy lub osoba bliska, zgodnie z przepisem art. 26 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
- Wydanie dokumentacji następuje za potwierdzeniem tożsamości wnioskodawcy lub osoby upoważnionej za okazaniem dokumentu tożsamości.
- Dokumentacja medyczna wydawana jest niezwłocznie, co oznacza, że udostępnienie powinno nastąpić w możliwym najkrótszym terminie. W każdym indywidualnym przypadku najkrótszy możliwy termin w jakim może zostać udostępniona dokumentacja medyczna bez zbędnej zwłoki jest różny i zależy od wielu czynników m.in. np. od obszerności dokumentacji medycznej.
- Za wykonanie kopii dokumentacji medycznej mogą zostać pobierane opłaty, o czym Wnioskodawca zostanie poinformowany przy składaniu wniosku.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej „RODO”), przekazujemy Państwu informacje o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych, a także o przysługujących Państwu prawach.

Kto jest administratorem danych osobowych?

Administratorem danych osobowych jest CENTRUM DIAGNOSTYKI MEDYCZNEJ „MULTI MED” S.A. z siedzibą przy ul. Okopowej 33, 01-059 Warszawa (dalej jako: „MULTI MED” lub „Administrator”).

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pisząc na adres iod@multimed.pl w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

W jakim celu i na jakiej podstawie przetwarzamy dane?

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w celach związanych z realizacją dostępu do dokumentacji medycznej, co wynika z ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

- a) art. 6 ust. 1 lit. c, zgodnie z którym przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (zgodnie z przepisami art. 23-29 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta),
- b) art. 6 ust. 1 lit. f, zgodnie z którym przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Podanie tych danych jest wymogiem ustawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

Odbiorcy danych

Administrator będzie przekazywać dane osobowe innym odbiorcom, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz MULTI MED Takimi odbiorcami mogą być podmioty świadczące usługi prawne, z których korzysta MULTI MED oraz podmioty świadczące usługi związane z bieżącą działalnością Administratora. Ponadto MULTI MED będzie udostępniać dane osobowe innym odbiorcom, o ile taki obowiązek wynikać będzie z przepisów prawa. Dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani profilowaniu.

Jak długo będziemy przetwarzać dane?

Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. z art. 29 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. Okres ten może zostać przedłużony w związku dochodzeniem i obroną przed roszczeniami. Po upływie tego okresu dane będą przetwarzane jedynie w czasie i w zakresie wynikającym z przepisów prawa.

Jakie przysługują Państwu prawa?

Przysługuje Państwu prawo do:

- a) dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu;
- b) sprostowania swoich nieprawidłowych danych;
- c) żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO;
- d) żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO.

Jeżeli uważają Państwo, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, mogą Państwo wnieść skargę do organu nadzorczego (UODO, ul. Stawki 2, Warszawa).

Jeżeli mają Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Państwa danych osobowych w zakresie działania Administratora, a także przysługujących Państwu uprawnień, mogą się Państwo z nami skontaktować za pomocą adresu: iod@multimed.pl lub pisemnie na adres Administratora.